

Муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования  
центр внешкольной работы «Патриот»  
муниципального образования Абинский район



С подтверждаю  
Директор МКУ ДО ЦВР «Патриот»  
О.Т. Сафаров  
«30» августа 2024 г.

**Порядок разработки и утверждения  
Инструкций по охране труда для работников муниципального  
казенного учреждения дополнительного образования центра  
внешкольной работы «Патриот» муниципального образования  
Абинский район  
(МКУ ДО ЦВР «Патриот»)**



1. Инструкция по охране труда для работников разрабатывается исходя из его профессии или вида выполняемой работы.
2. Разработка инструкции по охране труда для работника осуществляется на основании приказа директора МКУ ДО ЦВР «Патриот».
3. Инструкция по охране труда для работника разрабатывается на основе межотраслевой или отраслевой типовой инструкции по охране труда (а при её отсутствии – межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства. Эти требования должны быть изложены применительно к профессии работника или виду выполняемой работы.
4. Инструкции по охране труда для работников разрабатываются в соответствии с наименованиями профессий и перечнем видов работ, утвержденными работодателем. Перечень инструкций, подлежащих разработке, утверждается работодателем.
5. Инструкции по охране труда для работников разрабатываются заместителем директора и утверждаются приказом директора.
6. Специалист по охране труда осуществляет контроль за своевременной разработкой, проверкой, пересмотром и утверждением инструкций по охране труда для работников, оказывает методическую помощь разработчикам.
7. Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников.  
Временные инструкции по охране труда для работников должны обеспечивать безопасное ведение технологических процессов и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.
8. Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организует директор МКУ ДО ЦВР «Патриот». Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.
9. Инструкции по охране труда для работников досрочно пересматриваются:
  - а) при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
  - б) изменении условий труда работников;
  - в) внедрении новой техники и технологии;
  - г) по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
  - д) по требованию представителей органов по труду субъектов РФ федеральных надзоров России.
10. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работника условия его труда не изменились, то приказом директора ее действие продлевается на следующий срок, о чем делается запись на первой странице



инструкции (ставятся текущая дата, штамп «Пересмотрено» и подпись лица, ответственного за пересмотр инструкции, приводятся наименование его должности и расшифровка подписи, указывается срок продления инструкции).

11. Инструкций по охране труда для работников для ДОСТУПНОСТИ и удобства ознакомления с ними хранятся у инспектора по кадрам МКУ ДО ЦВР «Патриот».

Инструкции по охране труда для работников могут быть выданы им на руки (под расписку) для изучения при первичном инструктаже либо вывешены на рабочих местах.